



**Matěřská škola speciální, Základní škola
speciální a Praktická škola Elpis Brno,
příspěvková organizace**

Koperníkova 803/2, 615 00 Brno, IČ: 62160095
www.skolaelpis.cz tel. 545245630 e-mail: elpis@telecom.cz
držitel certifikátu dle ČSN EN ISO 9001:2009

VNITŘNÍ ŘÁD **školní družiny**

Číslo dokumentu : C006/010915

Počet stran : 3

Počet příloh : 1

Na základě ustanovení písmene a) odstavce 1 § 165 a § 30 zákona č. 561/2004Sb. (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento dokument. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění.

V souladu s § 123 zákona č. 561/2004 Sb. se zájmové vzdělávání poskytuje za úplatu (viz příloha č. 1).

Poslání školní družiny

Školní družina je základním článkem zařízení výchovy mimo vyučování. Výchova je společenský proces a tedy i výchovu ve ŠD je nutné chápat jako součást výchovy, nikoliv pouze jako sociální službu.

ŠD tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině.

ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků. Činnost ŠD je vymezena dobou bezprostředně po školním vyučování a odchodem žáků domů.

Úkolem školní družiny je vytvářet kolektiv kamarádů, kteří si budou pomáhat a pocítí kladný vztah jeden k druhému.

Vychovatelka zodpovídá za kvalitu výchovného procesu, náplň odpoledních činností a vedení povinné školní dokumentace. Zajišťuje výměnu informací s rodiči. Podle jejích pokynů pracuje ve skupině asistentka pedagoga.

Řád školní družiny

Provozní doba ŠD:

Po – Pá 6,45 – 8.30

Po- Čt 12,30-16,00

Pá - 12,30 -15,45

Rodiče jsou povinni dodržovat provozní dobu jednotlivých oddělení ŠD.

Užívané místnosti pro ŠD jsou místnost pro činnost ŠD, tělocvična, jídelna a zahrada.

Žáci se do ŠD přihlašují formou přihlášky. Vzhledem k omezenému počtu míst o přijetí rozhoduje ředitelka školy. Žáci jsou přijímáni podle těchto kritérií – denní docházka - zaměstnanost rodičů, ostatní – střídavá docházka. Ředitelka školy může, na základě vyhlášky MŠMT č.j.: 17 749/2002-51 a na doporučení pedagogické rady, rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně ohrožuje bezpečnost a zdraví ostatních žáků nebo pokud rodiče porušují školní řád ŠD.

Jedno oddělení školní družiny se specializuje na žáky s poruchami autistického spektra, její místo působení je na odloučeném pracovišti na Fr. Skaunicové. Do této skupiny jsou zařazeni i žáci s denní docházkou, kteří navštěvují specializované rehabilitační třídy s režimem strukturované výuky. Tento režim pokračuje i v odpoledních činnostech tak, aby byla zajištěna kontinuita pedagogického působení na žáky.

Žáky si během odpoledne vyzvedávají rodiče nebo odpovědná osoba rodiči pověřená v době, kterou rodiče uvedli v přihlášce. Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby, upozorní telefonicky vychovatelka rodiče, přivede žáka na internát budova Koperníkova 2/4/, kde si ho vyzvednou rodiče.

Rodiče žákům zajišťují svačinu a pitný režim.

Dočasné umístění žáků, kteří nejsou přihlášení v ŠD, se řeší domluvou s ředitelstvem školy.

Předem známou dlouhodobou nepřítomnost žáka v družině oznámí zákonný zástupce dítěte písemně. Krátkodobou nepřítomnost oznámí telefonicky nebo osobně vychovatelce.

V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost školní družiny zajištěna s případným omezením podle pokynů hygienika a po dohodě se zřizovatelem. Provoz školní jídelny není zajištěn.

ŠD může být uzavřena se souhlasem zřizovatele.

Organizace činností

Obsah činnosti ve školní družině je v souladu s hlavním úkolem školy.

Výchova ke zdravému životnímu stylu, který prolíná všemi činnostmi.

Rekreační a odpočinkové činnosti

Hra - námětová, konstruktivní, pohybová

Sport -rozvoj pohybových aktivit vzhledem k individualitě žáků, závody, soutěže, olympiády, základy turistiky, dopravní výchova

Zájmové činnosti

Estetika

rozvoj výtvarných a hudebních dovedností

četba knih

dramatizace

poslech hudby

zpívání a hra na doprovodné nástroje

Příroda

učit žáky lásce k přírodě, pobytu v ní, vycházky do okolí, výlety, péče o květiny ve škole, práce na školní zahradě, ohleduplnosti vůči svému okolí, ekologická výchova

Společensko-vědní

pozdravy a adekvátní společenské chování ve společenských zařízeních cestování v dopravních prostředcích vytvářet kamarádské prostředí, pocit bezpečí, pomoc jeden druhému, sociální vazby mezi dětmi i dospělými

Základy sebeobsluhy

hygienické návyky, stolování, oblékání, domácí práce, úklid

Příprava na vyučování

Dle pokynů třídních učitelek, plnění individuálních úkolů.

Organizace dne :

12,30 - 13,30 relaxace

13,30 - 14,30 zájmové a hravé činnosti, turistické vycházky

14,30 - 15,00 svačina, hygiena

15,00 - 16,00 volné činnosti dle výběru dětí, hry na šk. zahradě, příprava na vyučování

BOZP

Pro činnost školní družiny platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučení o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídní knize. Pitný režim je zajištěn rodiči.

Dokumentace

V družině se vede tato dokumentace

a) přihlášky žáků, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce

b) oznámení o přijetí

c) přehled výchovně – vzdělávací práce

d) celoroční plán činnosti

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice jsou statutárním orgánem školy pověřeni vedoucí pracovníci.
2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
3. Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 1.9.2014. Uložení směrnice v archívu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2015

PaedDr. Věra Havlíčková
ředitelka školy